



COMUNE di COMELICO SUPERIORE
Provincia di Belluno
Ufficio del Sindaco

DECRETO n. 6 /2019

IL SINDACO

Oggetto: conferimento incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Comelico Superiore e incarico *ad interim* di Responsabile dell'Area Amministrativa.

PREMESSO che

- con le deliberazioni di Giunta comunale n. 100 del 22/12/2010 e n. 107 del 30/12/2011 è stato, rispettivamente, approvato ed integrato, il nuovo Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adeguandolo all'intervenuta novella legislativa di cui al D. Lgs. n. 150/2009 (cd "Riforma Brunetta");
- ai sensi dell'art. 13 del precitato Regolamento comunale, la struttura organizzativa dell'Ente si articola in tre Aree: "Area amministrativa", "Area finanziaria" ed "Area tecnica";
- con decorrenza dal 30/04/2018, il rapporto di lavoro con il dipendente, istruttore direttivo di categoria D, posizione economica D2, individuato quale Responsabile del Servizio Finanziario, è cessato per dimissioni e che pertanto è cessata ad ogni effetto anche l'efficacia del decreto;
- l'art. 50 - comma 10 - del D. Lgs. 267 del 18/8/2000 e s. in. i., attribuisce al Sindaco la competenza di nominare i Responsabili dei Servizi e degli Uffici, di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo i criteri e le modalità stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto e dai rispettivi statuti e regolamenti;
- l'art. 54 del D. LGS. n. 150 del 27/10/2009 "Modifiche all'art. 40 del decreto legislativo 30 marzo 2001, ti. 165", esclude dalla contrattazione collettiva, tra l'altro, la materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali;
- il previgente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto regioni ed Autonomie Locali, stipulato in data 31.3.1999, che all'art. 11 testualmente prevedeva quanto segue:
Art. 11 – Disposizioni in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche.

I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art.51, comma 3 bis, della L. 142/90 introdotto dalla legge 191/98 e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli art. 8 e succ. esclusivamente ai dipendenti secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato.

I Comuni di cui al Comma 1 stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale di cui allo stesso comma classificato nella categoria D, nell'ambito dei limiti definiti dall'art. 10";

- che il nuovo CCNL, siglato definitivamente il 21/05/2018, conferma la predetta stauizione prevedeva che, anteriormente all'attribuzione di incarichi precedentemente non previsti, gli enti debbano ridefinire il sistema interno delle posizioni organizzative e regolamentare l'attribuzione delle indennità, secondo una specifica pesatura e previo confronto con le OO.SS.;
- che, in base al nuovo CCNL, art. 13, comma 1 "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato", mentre il comma 2 sancisce che "Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D";
- che, a mente dell'art. 17 comma 1, del nuovo CCNL, "Negli enti privi di personale con

qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

- che non si è ancora proceduto con la definizione del nuovo sistema e che, in ogni caso, il nuovo CCNL prevede la facoltà degli enti di prorogare gli incarichi in vigore;
- con Decreto prefettizio del 28/06/2019 è stato decretato lo scioglimento della convenzione di segreteria tra in Comuni di Pianezze, Alonte e Comelico Superiore, con decorrenza dal giorno successivo (cioè dal 29/06/2019), e che pertanto la P.O. "Area Amministrativa", precedentemente attribuita al Segretario comunale, risulta ad oggi scoperta;

RITENUTO dover procedere alla nomina dei responsabili di P.O. e, nella fattispecie, del Responsabile di P. O. dell'Area Finanziaria e dell'Area Amministrativa, con tutte le competenze e le attribuzioni previste dalla normativa vigente in materia;

VISTI i precedenti Decreti sindacali n. 05/2018, n. 07/2018 e n. 01/2019 di nomina e revoca della responsabilità in oggetto citata, nonché la Deliberazione della Giunta comunale n.12 del 28/02/2019 di conferimento al Sindaco della P.O. Servizio Finanziario;

CONSIDERATO che nel frattempo il Comune di Comelico Superiore ha provveduto ad assumere alle proprie dipendenze la D.ssa Ilaria Festini Cucco;

VISTA la precedente Deliberazioni della Giunta comunale n.43 del 14/06/2019 di conferimento al Sindaco della P.O. Servizio Finanziario nelle more del perfezionamento di alcune strumentazioni operative che potessero consentire alla neo assunta la piena operatività come Responsabile di P.O.;

RILEVATO che la D.ssa Ilaria Festini Cucco possiede le caratteristiche e competenze necessarie all'esercizio di funzioni di responsabile di P.O. dell'Area Finanziaria e *ad interim* della P.O. dell'Area Amministrativa;

ATTESO:

- che la dotazione organica del personale dipendente non contempla la presenza di figure dirigenziali;
- che la struttura dell'Ente è articolata in tre posizioni organizzative;
- che l'art. 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 attribuisce al Sindaco la competenza di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione della responsabilità dell'area risulta correlata all'esperienza ed alla qualificazione professionale desumibili dal curriculum del soggetto individuato;
- che nello sviluppo delle sue attività il responsabile dell'Area deve:
 - tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
 - attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;
- che l'incarico di responsabilità dell'area è comunque oggetto di valutazione annuale;
- che l'eventuale rilevazione di elementi negativi può dar luogo alla revoca dell'incarico;

RITENUTO, altresì, di attribuire alla predetta dipendente, in aggiunta alle responsabilità sopra indicate, anche l'ulteriore responsabilità connessa all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il C.C.N.L. del personale dipendente del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTO l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO l'art. 14 del D. Lgs. 33/2013

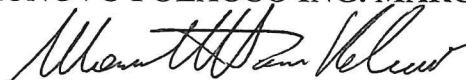
DECRETA

1. di nominare per il periodo dal 01 Luglio 2019 e fino al 31 Dicembre 2019, la dipendente comunale Sig.ra Festini Cucco Ilaria, avente il profilo professionale di Istruttore direttivo contabile (cat. D1), quale responsabile dell'area finanziaria dell'Ente e di attribuire alla stessa la relativa posizione organizzativa, nonché le connesse funzioni di carattere dirigenziale di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267;
2. di nominare, sempre per il periodo dal 01 Luglio 2019 e fino al 31 Dicembre 2019, la dipendente comunale Sig.ra Festini Cucco Ilaria, avente il profilo professionale di Istruttore direttivo contabile (cat. D1), quale responsabile *ad interim* dell'area amministrativa dell'Ente e di attribuire alla stessa la relativa posizione organizzativa, nonché le connesse funzioni di carattere dirigenziale di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, nelle more dell'assunzione del nuovo Segretario comunale;
3. di conferire alla succitata dipendente, in aggiunta a quanto previsto dai precedenti punti, la responsabilità collegata all'esercizio delle funzioni connesse anche l'ulteriore responsabilità relativa all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;
4. di attribuire all'interessata per l'esercizio di tutte le funzioni di cui ai precedenti punti, una retribuzione di posizione annua lorda di euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00), pari all'indennità precedentemente assegnata al responsabile di servizio cessato, in attesa di definire una metodologia di pesatura di tutte le posizioni organizzative dell'ente, conformemente alle previsioni di cui all'articolo 5 comma 2 del CCNL del 21/05/2018;
5. di attribuire, altresì, alla sopra nominata responsabile dell'area finanziaria il potere di assumere, in via sostitutiva, tutti gli atti e i provvedimenti di competenza del responsabile dell'area tecnica dell'Ente in caso di assenza od impedimento di quest'ultimo;
6. di stabilire che, in caso di assenza od impedimento del sopra indicato responsabile dell'area finanziaria e dell'area amministrativa, gli atti e i provvedimenti di competenza dello stesso saranno assunti, in via sostitutiva, dal responsabile dell'area tecnica dell'Ente;
7. di demandare al responsabile del Servizio economico-finanziario dell'Ente l'onere concernente l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Dalla Residenza municipale, li 01/07/2019

IL SINDACO

STAUNOVO POLACCO ING. MARCO



Firma per accettazione dell'incarico



COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Il Sottoscritto Messo Comunale certifica di aver
notificato in data odierna copia del presente atto al
Signor **FESTINI CUCCO ILARIA**
mediante consegna a mani **PROPRIE**
Comelico Superiore, li **04 LUGLIO 2019**

Il Messo Comunale

Sacco Dario

Rel. 98



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.